

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CONSELHO SUPERIOR DE ENSINO E PESQUISA

RESOLUÇÃO N° 236 - DE 25 DE NOVEMBRO DE 1974

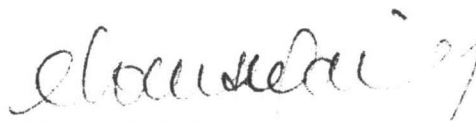
EMENTA:- Aprova o Curso de Aperfeiçoamento em TEORIA GE
RAL DA ADMINISTRAÇÃO

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e o Regimento Geral, e em cumprimento à decisão dos Egrégios Conselhos Superior de Ensino e Pesquisa e Universitário, em sessões realizadas nos dias 25 de novembro e 23 de dezembro de 1974, promulga a seguinte

R E S O L U Ç Ã O :

- Art. 1º - Fica aprovado o Curso de Aperfeiçoamento em TEORIA GE
RAL DA ADMINISTRAÇÃO, nos termos do Regulamento anexo, que passa a integrar a presente Resolução.
- Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Reitoria da Universidade Federal do Pará, em 25 de no
vembro de 1974.



Prof. Dr. CLÓVIS CUNHA DA GAMA MALCHER

Reitor

Presidente do Conselho Superior de Ensino e Pesquisa
e Universitário

REGULAMENTO DO CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO: Res. 236, de 25/11/74 - do CONSEP

01. O Curso de Aperfeiçoamento em TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO destina-se a ministrar conhecimentos nesta disciplina, em nível superior ao de Graduação.
02. A coordenação didático-científica do Curso caberá ao Departamento de Administração e Contabilidade.
03. O Curso será ministrado em 2 etapas, pelos professores EURICO CARVALHO DA CUNHA, de Teoria Geral da Administração da Fundação Getúlio Vargas e NELSON DE FIGUEIREDO RIBEIRO, professor titular da Universidade Federal do Pará.
04. O Curso será realizado no período de 02/01 a 05/03/75, com quatro (4) horas diárias, de acordo com o calendário anexo e compreenderá um total de 120 (cento e vinte) horas, sendo 75 (setenta e cinco) horas destinadas à Teoria Geral da Administração e 45 (quarenta e cinco) horas para Teoria e Métodos de Tomada de Decisão.
05. O Programa do Curso compreenderá os seguintes tópicos:
 - I - Teoria Geral da Administração
 - II - Teoria e Método da Tomada de Decisão
06. Poderão inscrever-se no Curso, até um máximo de 60 vagas os candidatos que satisfizerem as condições abaixo, em escala de prioridades:
 - a) Docentes de Administração pertencentes ao Departamento de Administração da UFFa.
 - b) Portadores de diplomas de Curso Superior em Administração
07. As inscrições serão feitas na Secretaria do Curso de Administração, do Centro Sócio-Econômico em requerimento próprio.
08. Se as inscrições ultrapassarem o número de vagas será feita seleção de candidatos pelo Departamento de Administração, observada a escala de prioridades e de acordo com a avaliação do Currículo Vitae dos candidatos.
09. O Curso será realizado nas instalações do Curso de Administração.
10. A Verificação de Aprendizagem será feita:
 - a) por um exame final escrito, realizado no decorrer do Curso, sobre tema previamente distribuído, em cada disciplina;
 - b) por um trabalho individual realizado no decorrer do Curso, sobre tema previamente distribuído, em cada disciplina
 - c) Por verificações (NPC) realizadas no decorrer do curso, sobre a matéria ministrada em cada disciplina.

11/07

11. Será fornecido Certificado de Curso de Aperfeiçoamento, nos termos do Regimento Geral, art. 133, "a", aos alunos que tiverem obtido:
- a) Frequência mínima de 80% (oitenta por cento) às atividades do Curso;
 - b) conceito "R" (regular) ou superior, em ambas as provas para Verificação da Aprendizagem, em cada uma das disciplinas.
12. O Curso será custeado pela Universidade Federal do Pará, estando as despesas discriminadas em anexo.
13. Serão cobradas as seguintes taxas aos participantes inscritos no Curso:
- a) Taxa de Inscrição Cr\$ 300,00
 - b) Fornecimento do Certificado Cr\$ 100,00
14. Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Administração da Universidade Federal do Pará.


Prof. Dr. CLÓVIS CUNHA DA GAMA MALCHER

Reitor

Presidente do Conselho Superior de Ensino e Pesquisa e
Universitário

CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS

I - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

01. O estágio atual das Ciências Sociais e sua contribuição para a Teoria Administrativa.
02. O campo de atuação da Administração.
03. A multidimensionalidade do controle; conflito e cooperação.
04. A importância da Organização Informal.
05. A Organização como sistema cooperativo.
06. A Liderança: fatores que influencia; desenvolvimento histórico.
07. Motivação : teorias, resistência à mudanças.
08. Sistemas Burocráticos.
09. Desenvolvimento tecnológico e Administração.
10. Sistemas.
11. Administração por Objetivos.
12. As organizações segundo a concepção ecológica.

II - TEORIA E MÉTODO DE TOMADA DE DECISÃO

01. Processo decisório: natureza
02. Decisão: natureza, tipos, fundamentos
03. Premissas do processo decisório
04. Dimensões do processo decisório: psicológica, sociológica, ética, etc.
05. Modelos e Técnicas de Tomada de Decisão.
06. Efetivação e aceitação de decisões: elementos básicos.
07. Planejamento de Decisões.

://://://://://:

Handwritten signature

CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

1. DESPESAS PREVISTAS:

1.1 - Pagamento de Hora/aula	26.400,00
1.2 - Material de Consumo	2.000,00
1.3 - Coordenador (gratificação)	1.000,00
1.4 - Secretário	500,00
1.5 - Servente	200,00
1.6 - Transporte	2.200,00
1.7 - Estada	5.000,00
1.8 - Despesas Miúdas	2.000,00
T O T A L	Cr\$39.300,00

2. RECEITA PREVISTA:

2.1 - Taxa de Inscrição a Cr\$ 300,00	18.000,00
2.2 - Certificados a Cr 100,00	6.000,00
T O T A L	<u>Cr\$24.000,00</u>

3. D I F E R E N Ç A Cr\$15.300,00
=====

Handwritten signature

CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

C A L E N D Á R I O

I - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

MÊS: J A N E I R O

H O R Á R I O

2a.	6	13	20	27	07:30/09:30 e 20:00/22:00
3a.	-	14	21	28	
4a.	8	15	22		
5a.	2	-	16	23	
6a.	3	10	17	24	
Sáb.	4	11	18	25	

TOTAL DE HORAS 75 hrs.

II - TEORIA E MÉTODO DE TOMADA DE DECISÃO

MÊS: F E V E R E I R O

H O R Á R I O

2a.	3	10	17	24	07:30/09:30 e 20:00/22:00
3a.	4	-	18	25	
4a.	5	-	19	26	
5a.	6	13	20	27	
6a.	7	14	21	28	
Sáb.	8	15	22		

MÊS: M A R Ç O

3a.	3
4a.	4
5a.	5

TOTAL DE HORA 45 hrs.